

## 業務切り出し用アンケート

社員のみなさまへ

いつも大変お世話になっております。御社で障害者雇用を進めていくにあたりお手伝いをさせて頂いております、仙台市障害者就労支援センターと申します。

これから御社で障害者雇用を行うにあたり、従事してもらう新たな職務を作っていく必要があります。職務を作るために社員のみなさまが行っている作業の中で、専門的知識や技術を必要としない職務（作業）の状況について調査させていただきたく、アンケートを作成いたしました。お忙しいところ誠に恐縮ではございますが、ご協力いただきますようよろしくお願い致します。

担当部署： \_\_\_\_\_

記入者氏名： \_\_\_\_\_

現在の障害雇用への理解についてお伺いします。○（理解できている）△（なんともいえない）×（理解できていない）の三択でお答えください。

内容	○	△	×
Q1. 従業員数50名以上の企業では障害者雇用を行う必要があることを知っています。			
Q2. 現在、自社が法定雇用率を達成しているか知っています。			
Q3. 今まで生活や仕事の中で障害のある方と関わったことがあります。			
Q4. 障害には身体、知的、精神、発達など様々な特性があることを知っています。			

現在従事している業務の中で「毎日決まってある」「作業量が多い」「マニュアルがある」「指示者と一緒に作業が出来る」といった業務があれば教えて下さい。

作業内容	難易度	頻度・量	時間帯	マニュアル	人数
例1) 社内郵便物の仕分け	難・普・ <input checked="" type="checkbox"/> 易	毎日・多い	13:00-14:00	<input checked="" type="checkbox"/> 有・無	単独
例2) 段ボールの組み立て	難・ <input checked="" type="checkbox"/> 普・易	週1・少ない	なし	有・ <input checked="" type="checkbox"/> 無	3人
	難・普・易			有・無	
	難・普・易			有・無	
	難・普・易			有・無	
	難・普・易			有・無	
	難・普・易			有・無	
	難・普・易			有・無	
	難・普・易			有・無	

※浮かんだものは些細な作業でもご記入ください。また裏面に作業内容例がございます。

作り出しやすい定型作業例

領域	定型作業例
事務部門	領収書の仕分け
	コピー機やプリンターの用紙補充
	ダイレクトメールの封入
	文書をスキャナーで読み込み、保存
	資料をコピーしてファイリング
	スタンプの押印
	パソコンで社員用名刺の作成
	給湯室のメンテナンス
現業部門 ○生産 ○物流 ○販売 など	段ボールの組み立て、解体
	器具や部品の洗浄
	製品のラベル貼り
	部品のバリ取り
	社用車の洗車作業
	駐車場清掃
	販売補助

ご協力ありがとうございました。